



Die BVVG Bodenverwertungs- und -verwaltungs GmbH ist ein Unternehmen im Geschäftsbereich des Bundesministeriums der Finanzen. Ihr Geschäftsauftrag ist die Verwaltung und Privatisierung der ehemals volkseigenen land- und forstwirtschaftlichen Flächen in den neuen Bundesländern.

In unserer Niederlassung Berlin/Brandenburg/Sachsen, mitten im lebendigen Stadtbezirk Berlin – Prenzlauer Berg suchen wir ab sofort einen

Referenten Verkauf/Verpachtung (m/w/d)

in Vollzeit und befristet auf zwei Jahre zur Verstärkung unseres Teams.

Das können Sie von uns erwarten:

- Eine adäquate Vergütung mit 13. Monatsgehalt und zusätzlicher Prämie bei Zielerfüllung
- Flexible Arbeitszeitmodelle und alternierende Mobilarbeit, um Ihnen die Möglichkeit zu geben, Privates und Beruf zu vereinen
- 30 Urlaubstage im Jahr bei Vollzeitbeschäftigung
- Vielfältige Sozialleistungen und attraktive Regelungen, z. B.
 - eine vom Arbeitgeber bezuschusste betriebliche Altersvorsorge
 - ein aktives betriebliches Gesundheitsmanagement
 - zielgerichtete Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
 - Unterstützung beim Erwerb eines Jobtickets
- Möglichkeit zum Aufbau eines Wertguthabenkontos, um dieses perspektivisch für Freistellungszeiträume einzusetzen
- Ein individuelles Onboarding mit persönlicher Unterstützung innerhalb des Teams

Ihre Aufgaben:

Sie werden in unserem Kerngeschäft, der Verpachtung und dem Verkauf von überwiegend landwirtschaftlichen Flächen, mitwirken.

Der **Schwerpunkt der Tätigkeit** liegt in der **Betreuung von Flurneuordnungs- und Bodenordnungsverfahren**. Hierbei arbeiten Sie eng mit den regional zuständigen Verkaufs- und Verpachtungsteams unserer Niederlassung zusammen. Sie betreuen die laufenden und die neuen Verfahren von Beginn an, indem Sie die Verfahren in unserem IT-System registrieren, den notwendigen Flurstücksabgleich mit unserem Bestand durchführen, den Planwunschtermin mit den zuständigen Behörden vorbereiten, die weiteren Verhandlungen für die BVVG führen und schließlich den Bodenordnungsplan prüfen.

Je nach Ihrer Qualifikation und Ihren Fähigkeiten werden Sie während Ihrer Tätigkeit für die BVVG weitere Aufgaben übernehmen:

- Sie werden eigenständig Verkäufe und Verpachtungen zum Zwecke einer (außer-) landwirtschaftlichen Nutzung vorbereiten und durchführen sowie den innerbetrieblichen Entscheidungsprozess managen.
- Sie bewerten die landwirtschaftlichen Flächen, ermitteln die Kauf- und Pachtpreise und verhandeln diese direkt mit unseren Kunden.
- Sie identifizieren im Portfolio die geeigneten Verkaufs-/ Verpachtungsobjekte für eine öffentliche Ausschreibung, erstellen die entsprechenden Internetpräsentationen und übernehmen die Auswertung der Gebote sowie die Erstellung der Zuschlagsentscheidungen.

Sie überzeugen uns durch:

- eine hohe Auffassungsgabe und ein gutes Urteilsvermögen
- gründliches und selbstständiges Arbeiten
- sicheres Auftreten und gute kommunikative Fähigkeiten im Umgang mit externen und internen Gesprächspartnern
- ausgeprägte Belastbarkeit und Loyalität

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine (Fach)Hochschul-/ Universitätsbildung in geeigneter Fachrichtung wie z.B. Forst- oder Landwirtschaft, Betriebs- oder Immobilienwirtschaft. Alternativ verfügen Sie über eine Ausbildung auf Niveaustufe 6 des europäischen Qualifikationsrahmens mit mehrjähriger beruflicher Praxis, insbesondere im Bereich Verwaltung und Vertragsrecht.

Des Weiteren haben Sie Kenntnisse in relevanten Rechtsgrundlagen und Erfahrungen im Kataster- und Grundbuchwesen. Nicht zuletzt verfügen Sie über Kenntnisse mit dem System SAP RE-FX oder besitzen die Bereitschaft, sich in das System einzuarbeiten.

Für die ausgeschriebene Position ist eine Vergütung in Höhe von mindestens 4.600 € brutto/Monat zzgl. eines 13. Monatsgehalts in Form von Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie einer zusätzlichen Prämie bei unternehmensweiter Zielerfüllung vorgesehen. Die konkrete Einstufung richtet sich nach der Qualifikation, einschlägiger Berufserfahrung und dem übertragenen Verantwortungsbereich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an bewerbung-berlin@bvvg.de (pdf-Datei max. 5 MB) oder per Post an BVVG Bodenverwertungs- und -verwaltungs GmbH, Bereich Personal/Verwaltung, Schönhauser Allee 120, 10437 Berlin. Fragen beantwortet Ihnen gerne Herr Joshua Zindler (Tel.-Nr. 030-4432-1086).

Auf unserer Homepage (www.bvvg.de) finden Sie Hinweise zum Datenschutz.